

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 2
(МБДОУ № 2)

352905, г. Армавир, ул. Кирова, № 130, тел.4-64-57

форма по ОКУД
по ОКПО

КОД
97731615

Номер документа	Дата
16- ОД	09.01.2018

П Р И К А З

Об организации пропускного режима в здание и на территорию МБДОУ № 2

В целях обеспечения безопасного функционирования ДОУ, своевременного выявления подозрительных предметов, посторонних лиц, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и воспитанников в период нахождения в здании и на территории ДОУ

п р и к а з ы в а ю:

1. Завхозу Крицкой О.А.:

перед началом каждого рабочего дня проводить осмотр территории детского сада, состояния пломб на дверях запасных выходов, подвала и хозяйственных помещений, лестничных проходов, безопасного содержания электрощитов и другого специального оборудования, целостности оконных блоков первого этажа здания;

проводить совместно с должностными лицами плановые проверки пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, состояния исправности технических средств охраны, состояния запасных выходов - не реже 2 раз в месяц.

2. В целях исключения нахождения на территории и в здании ДОУ посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа утвердить следующий порядок:

в здание и на территорию ДОУ допускаются: персонал, родители (законные представители) воспитанников, родственники, которым доверяют родители, поставщики продуктов, имеющие соответствующие документы;

прием устных заявок на пропуск посетителей, не являющихся участниками образовательного процесса, регистрировать в специальном журнале;

разрешение на пропуск в ДОУ и на территорию посетителей (въезд, выезд автотранспорта), выдаёт заведующий ДОУ, с последующей регистрацией в журнале учёта посетителей.

3. Круглосуточный доступ в здание ДОУ разрешить должностным лицам, педагогическому, обслуживающему персоналу, согласно

утверждённого графика работы и лицам, осуществляющим дежурство по дополнительному графику, утверждённому заведующим и заверенным печатью ДОУ.

4. Проезд технических средств и транспорта для уборки территории и эвакуации мусора, завоза материальных средств, продуктов питания осуществлять со стороны хозяйственных помещений (въезд № 1), контроль осуществляет завхоз Крицкая О.А.

5. Сторожам Айвазовой М.Г., Сребниковой Л.В. усилить контроль по охране здания и территории ДОУ в вечернее и ночное время, в выходные и праздничные дни.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на завхоза Крицкую О.А.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МБДОУ №2

С приказом ознакомлены:



В.А. Средняк